

SCHEMA DI CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D. LGS. N. 117 DEL 03/07/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE) TRA IL COMUNE DI MARIANO COMENSE E L'ASSOCIAZIONE _____ RELATIVA AI SERVIZI DI TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO, CONTINUATIVI E NON CONTINUATIVI, DI UTENTI ANZIANI, DISABILI E SOGGETTI A RISCHIO DI EMARGINAZIONE - PERIODO AGOSTO 2025/31.07.2027 - CIG: _____

TRA

Il Comune di Mariano Comense, di seguito Comune, con sede in Mariano Comense (CO), Piazza C. T. Manlio 6/8, C.F. 81001190131 rappresentato da Cataldi Emiliana, nata a Roma (RM) il 30.06.1974, C.F.: CTLMLN74H70H501T, in qualità di Responsabile del Settore Servizi Sociali e Formativi, in forza del Decreto del Sindaco n. 36 del 18.12.2024

E

L'associazione _____, di seguito Associazione, con sede in _____, Via _____, C.F. _____, rappresentata dal/dalla Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____ (____), il _____, C.F.: _____, in qualità di presidente dell'associazione;

Richiamati:

- il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo settore” e s.m.i.;
- il Codice civile;
- gli articoli 1, comma 1-bis, e 11 della legge 7 agosto 1990 numero 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;
- la Legge n. 328 del 8 novembre 2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la Legge Regionale n.1 del 14 febbraio 2008 “Testo Unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso”;

Premesso che:

- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera a) dell'articolo 4 della legge 15 marzo 1997 n. 59 e dal comma 5 dell'articolo 3 del TUEL;
- quest'ultima norma dispone che “i comuni e le province [svolgano] le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali”;
- la Legge n. 328 del 8 novembre 2000 ha disciplinato il quadro legislativo per la realizzazione del sistema integrato di interventi e dei servizi sociali, individuando a tal fine

- il ruolo e le competenza dell'Ente Locale e dei soggetti attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi, tra i quali le organizzazioni di volontariato;
- la Legge Regionale n.1/2008 egualmente riconosce il ruolo del volontariato come strumento di solidarietà sociale;
 - il "Codice del Terzo settore" riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 del D. Lgs. 117/2017);
 - il D. Lgs. n 117 del 3 luglio 2017 "Codice del Terzo Settore, a norma dell'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n 106/2016" e, in particolare, l'art. 17 del Codice del Terzo Settore che definisce "volontario" la persona che per libera scelta svolge attività a favore della comunità e del bene comune, "mettendo a disposizione il proprio tempo e che la qualità di volontario risulta incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo, nonché con ogni altro rapporto a contenuto patrimoniale con l'organizzazione di cui fa parte;
 - l'articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";
 - i requisiti richiesti dalla legge, affinché organizzazioni e associazioni possano firmare la convenzione, sono:
 - l'iscrizione da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore;
 - il possesso di requisiti di moralità professionale;
 - il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56, commi 1 e 3, del D.Lgs. 117/2017);

Premesso, infine, che:

- con determinazione n. ____ del _____ è stato disposto di dare avvio all'espletamento delle procedure per l'individuazione di un'Organizzazione di volontariato (ODV) o un'Associazione di Promozione Sociale (APS) con cui stipulare, sulla base di una progettualità condivisa, una convenzione per l'effettuazione di servizi di trasporto e accompagnamento alla persona, per utenti anziani in condizioni di autosufficienza parziale o totale o non autosufficienza, disabili e soggetti a rischio di emarginazione per il periodo agosto 2025/31.07.2027 garantendo un buon livello di efficienza ed efficacia e garantendo l'osservanza dei criteri di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento nella procedura suddetta;
- dal giorno __/__/2025 al giorno __/__/2025 è stato pubblicato, sul sito istituzionale <http://www.comune.mariano-comense.co.it/>, all'Albo on line, uno specifico "Avviso pubblico", per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato di accedere alla collaborazione con l'ente;
- svolta la procedura, è stata selezionata l'Associazione _____ - con sede legale _____ - per lo svolgimento dei servizi descritti all'articolo 3 della presente;
- l'Associazione _____ :
 - a) possiede i requisiti di cui all'art. 56 del D. Lgs. 117/2017;

b) è iscritta al Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore (RUNTS) con n. _____ a far data dal _____;

In esecuzione della determinazione n. _____ del _____, a mezzo della presente scrittura privata da valere, occorrendo, quale atto pubblico e da registrarsi a cura e spese di chi se ne procurasse l'uso, si stipula e

SI CONVIENE

quanto segue:

Art. 1 PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e motivo determinante del presente atto.

Art. 2 OGGETTO E DESTINATARI DEL SERVIZIO - MODALITA' DI ACCESSO

Il Comune individua l'Associazione _____ quale soggetto che collabora per la gestione della progettualità – condivisa con l'Amministrazione Comunale - in relazione all'effettuazione dei servizi di trasporto e di accompagnamento alla persona per utenti disabili, anziani in condizioni di autosufficienza parziale o totale o non autosufficienza, e soggetti a rischio di emarginazione. Gli utenti accedono al servizio di trasporto dietro presentazione di specifica istanza presentata al Settore Servizi Sociali e Formativi del Comune.

Art. 3 – ARTICOLAZIONE, MODALITA' E TEMPI DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

I servizi di trasporto e di accompagnamento sono effettuati dai volontari messi a disposizione dall'Associazione, nei giorni dal lunedì al sabato.

I servizi consistono in via generale e prioritaria in:

- servizi di trasporto e accompagnamento continuativi di soggetti anziani, disabili, a rischio di emarginazione presso centri e strutture, scuole e istituti di formazione (allegato 1);
- servizi di trasporto e accompagnamento continuativi/non continuativi di utenti diversi per indagini mediche e analisi di laboratorio ed accertamenti diversi di tipo sanitario presso le strutture indicate nel prospetto allegato (allegato 2). Detti servizi sono stimati in un massimo di n. 100 annui.

Gli orari di entrata ed uscita dei centri possono essere soggetti a flessibilità che verrà di volta in volta verificata e gestita, anche al fine di eventuali adeguamenti e rimodulazioni operative dei servizi per una più efficace ed efficiente organizzazione e realizzazione degli stessi.

Eventuali modifiche relative ai diversi elementi sopra evidenziati, compresi eventuali nuovi interventi da aggiungere ai segmenti di servizio come sopra specificati, nei limiti dei posti disponibili, sono concordate tra il Comune e l'Associazione e formalizzati con successivi specifici atti del responsabile del settore.

Art. 4 DURATA

La durata della convenzione è biennale ed è fissata con decorrenza dal mese di agosto 2025 sino al 31.07.2027 .

Art. 5 IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna, oltre al rispetto degli obblighi derivanti dalla presente convenzione, a garantire:

- l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità, per il tempo concordato, le attività oggetto della convenzione;

- la competenza specifica per le attività oggetto della presente convenzione;
- automezzi idonei allo svolgimento del servizio, con l'assunzione diretta di ogni onere relativo agli stessi derivante da imposte, tasse, bolli, assicurazioni obbligatorie, rifornimenti e delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi utilizzati;
- che i mezzi siano decorosi e che rispettino il benessere dell'utenza, ovvero siano in condizioni di pulizia e manutenzione tali da assicurare il tragitto richiesto;
- che l'utente venga posizionato secondo le disposizioni previste dal vigente Codice della Strada, accompagnato a destinazione ed affidato al personale di riferimento della sede di destinazione;
- che vengano rispettate tutte le norme di sicurezza stradale;
- che lo svolgimento delle attività avvenga impiegando personale volontario o lavoratori dipendenti, nei limiti previsti dalla normativa vigente. Il rapporto con personale dipendente o prestatori d'opera sarà regolato dai contratti di lavoro in vigore o dalle normative previdenziali e fiscali in materia;
- che il personale dell'Associazione impegnato nel servizio a qualunque titolo abbia un rapporto giuridico esclusivamente con l'Associazione e che pertanto nessun rapporto intercorrerà, sotto tale profilo, con l'Amministrazione Comunale, restando quindi ad esclusivo carico dell'Associazione la direzione e la responsabilità del predetto personale e tutti gli oneri contrattuali, assicurativi e previdenziali relativi alla gestione del personale stesso;
- che il personale dell'Associazione impegnato nel servizio sia dotato di apposito tesserino di riconoscimento, corredato di fotografia da portare in modo visibile durante il servizio;
- l'individuazione per l'esecuzione delle attività di idonei operatori/volontari, aventi requisiti e competenze tecniche e pratiche adeguate alle caratteristiche dei servizi da svolgere secondo i termini e le modalità previste assicurando, di norma, la continuità delle prestazioni con i medesimi operatori;
- la formazione costante ed adeguata, il coordinamento e la supervisione delle risorse umane preposte alla realizzazione del servizio;
- il rispetto da parte di tutti gli operatori/volontari coinvolti nella gestione dei servizi della normativa in materia di riservatezza di cui al D. Lgs n.196/2003 e s.m.i e al Regolamento UE n. 2016/679;
- il rispetto degli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di sicurezza;
- la collaborazione con il Comune per permettere un efficace coordinamento delle attività;
- la stipula di apposita polizza assicurativa, per gli operatori/volontari, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività convenzionate, nonché per la responsabilità civile verso i terzi per qualsiasi evento o danno generato dallo svolgimento delle suddette attività, tenendo indenne il Comune da qualunque responsabilità per danno o incidente a persone o cose che dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività;
- la predisposizione e la trasmissione al Comune di schede di report dei trasporti effettuati evidenziando le presenze e le attività effettivamente svolte per ciascun segmento;
- la messa a disposizione dell'utenza, in via continuativa, di un numero telefonico per comunicazioni in merito ad assenze e/o variazioni dei programmi;
- la messa a disposizione di una e-mail dedicata alla quale il Comune provvederà ad effettuare le comunicazioni per l'attivazione dei servizi di trasporto continuativi e non continuativi;
- la comunicazione di ogni utile informazione in relazione all'andamento del servizio comprese eventuali segnalazioni di comportamenti scorretti dell'utenza;
- la ricezione di direttive in ordine ai servizi esclusivamente dal Comune e l'informazione tempestivamente al Comune di eventuali comunicazioni e disposizioni operative da parte delle strutture presso le quali sono trasportati gli utenti.

L'Associazione garantisce altresì che gli operatori/volontari assegnati al servizio:

- verifichino sempre le corrette indicazioni del servizio da effettuare (giorno, orario, luogo del ritiro e destinazione, motivo del viaggio, tipo di mezzo da impiegare ecc.);
- prendano accordi precisi con la/le persona/e responsabili del soggetto da trasportare (familiari – referenti delle strutture ecc.);
- siano informati sulle condizioni di salute dell'utente da trasportare ed eventuali accorgimenti per la sua mobilitazione e trasporto;
- aiutino gli utenti dei servizi ad effettuare gli spostamenti automezzo/struttura ricettiva, se richiesto utilizzando gli ausili necessari;
- segnalino al proprio coordinatore ogni situazione ritenuta di rilievo, ostativa al buon funzionamento del servizio.

Art. 6 IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune si impegna al rispetto degli obblighi derivanti dalla presente Convenzione ed in particolare a garantire:

- la disponibilità di n. 2 (due) automezzi con pedana per il trasporto di soggetti disabili, con idonea copertura assicurativa, dotati di carburante e della necessaria manutenzione, collocati presso la sede dell'Associazione e/o presso il parcheggio comunale;
- la collaborazione con l'Associazione per permettere un efficace e puntuale coordinamento delle attività;
- il riconoscimento all'Associazione del rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento dei servizi nei termini dettagliati nel successivo articolo.

Art. 7 RIMBORSO Per le attività oggetto della presente convenzione il Comune provvede al rimborso delle spese correnti effettivamente sostenute e documentate, nel rispetto del principio di effettività, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione sostenute dall'Associazione, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, del D. Lgs 117/2017, fino ad un importo massimo di € 200.000,00= annui.

Le spese – accompagnate da un'autocertificazione circa la loro genuinità - saranno debitamente documentate trimestralmente all'Amministrazione che, dopo il controllo, provvederà al rimborso.

E' escluso il rimborso di spese d'investimento.

Art. 8 RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Le parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile, costituiscono motivo per la risoluzione della convenzione, ai sensi dell'art. 1456 del C.C. le seguenti ipotesi:

- utilizzo di personale non idoneo all'espletamento dei Servizi;
- gravi e ripetute deficienze o negligenze da parte dell'Associazione, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate, compromettono il servizio;
- mancata effettuazione del servizio;
- accertate violazioni di legge.

Art. 9 MODIFICHE E CONTROVERSIE

La presente convenzione potrà essere modificata solo previo accordo scritto tra le parti contraenti.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere relativamente al presente atto dovrà essere preventivamente tentata una soluzione con spirito di reciproca comprensione; in caso di mancato accordo, si riconosce la competenza del Tribunale di Como a dirimere ogni controversia.

Art. 10 RISERVATEZZA – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), le parti si impegnano a trattare i dati personali acquisiti nel quadro della presente convenzione nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Titolare del trattamento è il Comune di Mariano Comense. Il trattamento dei dati avverrà per le finalità previste dalla convenzione. La base giuridica del trattamento è la convenzione sottoscritta fra le parti. I dati personali trattati sono quelli necessari all'esecuzione della convenzione. I dati saranno conservati per il periodo oggetto della presente convenzione e saranno cancellati in seguito. Gli interessati potranno esercitare i loro diritti di accesso, rettifica, cancellazione, opposizione, portabilità e revoca del consenso, rivolgendosi al titolare del trattamento dei dati personali.

Art. 11 NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge vigenti in materia, nonché alle disposizioni regolamentari e alle discipline organizzative del Comune e dell'Associazione.

L'Associazione assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative alla convenzione, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

All.: allegato 1 – servizi di trasporto continuativi presso centri, strutture, scuole ed istituti di formazione;

allegato 2 – servizi di trasporto non continuativi/continuativi presso strutture sanitarie.

Per IL COMUNE DI MARIANO COMENSE

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Formativi

Dott.ssa Emiliana Cataldi

per L'ASSOCIAZIONE _____

Il Presidente

Sig. _____

Documento informatico sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

ALLEGATO 1 SCHEMA DI CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D. LGS. N. 117 DEL 03/07/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE) TRA IL COMUNE DI MARIANO COMENSE E L'ASSOCIAZIONE
 RELATIVA AI SERVIZI DI TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO, CONTINUATIVI E NON CONTINUATIVI, DI UTENTI ANZIANI, DISABILI E SOGGETTI A RISCHIO DI EMARGINAZIONE - PERIODO AGOSTO 2025/31.07.2027 -
 CIG:

UTENTI CONVENZIONE						
NUMERO UTENTI	ACCOMPAGNATORE STRUTTURA	DESTINAZIONE	GIORNI DI FREQUENZA	ANDATA E RITORNO - SOLO ANDATA - SOLO RITORNO	DEAMBULANTE/NON DEAMBULANTE	CALENDARIO ANNUALE
2	X	Centro Socio Educativo COOPERATIVA "L'ALIANTE" Via Comina, 21 - Seregno (MB)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi
1		SCUOLA RODARI Via Pacini, 71 - Seregno (MB)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	CARROZZINA	calendario scuole + centro estivo luglio
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	calendario scuole + centro estivo luglio
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	calendario scuole + centro estivo luglio
1	X	Centro Diurno Disabili COOPERATIVA "SOLARIS" Via Vittorio Veneto, 3 Macherio (MB)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi
1		Centro Diurno Consorzio Desio Brianza Via Dante 4 Muggiò	da lunedì a venerdì			
1		LICEO "G. PARINI" - Via Gramsci, 17 -Seregno (MB)	da lunedì a sabato	andata e ritorno	DEAMBULANTE	calendario scuole
1		Centro Diurno Disabili "IL RITORNO" Corso Matteotti, 149 - Seregno (MB)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	CARROZZINA	11 mesi (+ qualche giorno agosto)
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi (+ qualche giorno agosto)
1		Centro Diurno Disabili COOPERATIVA "SOLARIS" Via Donatori di Sangue - Verano Brianza (MB)	da lunedì a venerdì	solo ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi
4		SFA O CSE COOPERATIVA "NOI GENITORI" Via XXIV Maggio - Erba (CO)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTI	11 mesi (+ qualche giorno agosto)
1		CSE COOPERATIVA "NOI GENITORI" Via XXIV Maggio - Erba (CO)	lunedì-mercoledì-venerdì	ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi (+ qualche giorno agosto)
2	X	Centro Diurno Disabili "VILLA S MARIA" Via IV Novembre, 15 - Tavernerio (CO)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi
1		"CONSORZIO IMPEGNO SOCIALE" Via Monte Grappa, 95 - Cassina Rizzardi (CO)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	CARROZZINA	11 mesi
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	CARROZZINA	11 mesi
1	X	Centro Diurno Disabili COOPERATIVA "SOLARIS" Via del Pioppo, 9 Lissone (MB)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	CARROZZINA	11 mesi
1		Centro Diurno Disabili Villa San Benedetto Albese Con Cassano, Via Roma, 16	lun/giovedì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi
1		Centro Socio Educativo "LA NOSTRA FAMIGLIA" Via Don Luigi Monza, 20 - Bosisio Parini (LC)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	11 mesi
1		Servizio di Formazione all'Autonomia "SFA UAI NOT" della COOPERATIVA "SOLARIS" Piazzale Aldo Moro, 1 - GIUSSANO (MB)	merc/giov a Giussano	ritorno	CARROZZINA (RIESCE A SEDERSI SUL SEDILE)	11 mesi
1		Istituto Sant'Elia Via Sesia, 1 - Cantu'	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	calendario scuole
1		Centro Diurno Disabili COOP. SOC. SOLARIS Via Mandioni, 28 - Villa Raverio (MB)	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	CARROZZINA	11 mesi
1						
1		Coop.IN PRESA Carate Brianza,Emilia Vergani, 14	da lunedì a sabato	andata e ritorno	DEAMBULANTE	calendario scuole
2		LICEO "G. PARINI" - Via L. Settembrini, 26 - LISSONE	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTI	calendario scuole
1		Istituto CO.DE.BRI , via Lombardia, 59 - DESIO	da lunedì a venerdì		DEAMBULANTE	calendario scuole
3		Scuola Media Mariano Comense, via P. Trotti	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	calendario scuole
1		CENTRO PSICOSOCIALE CPS Via C. Battisti, 4 - Mariano Comense	mart/ven	andata e ritorno	DEAMBULANTE	anche agosto - 12 mesi
1		Centro Diurno Integrato "PORTA SPINOLA" Via S. Stefano, 28 - Mariano Comense	lun/ mart/merc	andata e ritorno	DEAMBULANTE	anche agosto - 12 mesi
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	anche agosto - 12 mesi
1			mart- giov - ven	andata e ritorno	DEAMBULANTE	anche agosto - 12 mesi
1			mart/giov	andata e ritorno	DEAMBULANTE	anche agosto - 12 mesi
1		Centro Socio Educativo COOPERATIVA "PENNA NERA" Via Garibaldi, 22 - Mariano Comense	da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	anche agosto - 12 mesi
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	anche agosto - 12 mesi
1			da lunedì a venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	anche agosto - 12 mesi
1		Centro Diurno Terapeutico Tavernerio	martedì- mercoledì - giovedì - venerdì	andata e ritorno	DEAMBULANTE	12 mesi

ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D. LGS. N. 117 DEL 03/07/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE) TRA IL COMUNE DI MARIANO COMENSE E L'ASSOCIAZIONE RELATIVA AI SERVIZI DI TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO, CONTINUATIVI E NON CONTINUATIVI, DI UTENTI ANZIANI, DISABILI E SOGGETTI A RISCHIO DI EMARGINAZIONE - PERIODO AGOSTO 2025/31.07.2027- CIG:

SERVIZI DI TRASPORTO NON CONTINUATIVI/CONTINUATIVI PRESSO STRUTTURE SANITARIE

Precisazioni attinenti il trasporto sociale come disciplinato dalla scheda n. 3 della parte speciale del “Regolamento del Comune di Mariano Comense “Regolamento dei servizi sociali e delle prestazioni sociali agevolate” dell’ambito territoriale di Mariano Comense” approvato con Delibera di C.C. n. 21 del 25/03/2024.

Il trasporto occasionale è quello che prevede fino ad un massimo di 10 interventi mensili.

Il trasporto continuativo è quello che prevede più di 10 interventi mensili.

E' considerato continuativo il servizio che, al momento della richiesta, prevede la realizzazione di un numero di interventi uguale o maggiore a 50 nell'arco dell'anno solare.

Il trasporto continuativo sarà attivato previo colloquio di valutazione con Assistente Sociale di riferimento.

I trasporti vengono effettuati dal lunedì al venerdì nell'ambito del territorio comunale. Per altre esigenze, debitamente certificate, il trasporto potrà eseguirsi anche oltre il limite anzidetto, esclusivamente per ragioni di carattere sanitario, (visite ospedaliere, esami clinici, ecc.) per strutture ubicate nei seguenti Comuni:

- . Cantù
- . Erba
- . Como
- . Anzano del Parco
- . Giussano
- . Desio
- . Carate Brianza
- . Monza
- . Verano Brianza
- . Meda
- . Seregno
- . Bosisio Parini
- . Costa Masnaga

Eventuali deroghe, verso altri Comuni diversi da quelli sopra indicati, potranno essere disposte dalle Assistenti Sociali, per gli utenti in carico alle stesse.